



# Bilancio di Sostenibilità **2023**

**RELOCATION**  
SMARTSUPPORT

# Bilancio di Sostenibilità **2023**

**RELOCATION**  
SMARTSUPPORT

Sede legale e operativa:  
Via dell'Artigianato, 20/C  
35010 Loreggia (PD)

**info@romanigroup.it • [www.romanigroup.it](http://www.romanigroup.it)**



[www.romanirelocation.it](http://www.romanirelocation.it)

# Sommario

|                                           |        |
|-------------------------------------------|--------|
| <b>Intro</b>                              | 4      |
| Lettera agli stakeholder                  | 5      |
| Highlights 2023                           | 6      |
| La strategia ESG                          | 7      |
| Nota Metodologica                         | 9      |
| Analisi di Materialità                    | 10     |
| <br><b>About</b>                          | <br>12 |
| Chi siamo                                 | 13     |
| Vision, Mission & Valori                  | 14     |
| Servizi svolti                            | 16     |
| <br><b>Governance</b>                     | <br>17 |
| Gestione sostenibile del business         | 18     |
| Risultati economico-finanziari            | 20     |
| <br><b>Environmental</b>                  | <br>23 |
| Veicoli aziendali                         | 24     |
| Gestione delle emissioni                  | 25     |
| Gestione dell'acqua                       | 26     |
| Gestione dei rifiuti                      | 27     |
| <br><b>Social</b>                         | <br>29 |
| Salute e sicurezza sul lavoro             | 30     |
| Dati sull'occupazione                     | 32     |
| Formazione & Welfare                      | 33     |
| <br><b>I nostri passi verso il futuro</b> | <br>36 |
| <br><b>Indice dei contenuti GRI</b>       | <br>40 |



Lettera agli stakeholders

Highlights 2023

La strategia ESG

Nota Metodologica

Analisi della materialità



## Lettera agli stakeholder

Cari Stakeholders,

È con enorme soddisfazione che presento il primo Bilancio di Sostenibilità di Romani Relocation Srl, una scelta volontaria per imprimere nuovo slancio nell'affrontare le tematiche ESG e proiettare l'azienda nel futuro.

Il 2021 è stato l'anno di COP26, uno degli appuntamenti internazionali più importanti nella definizione delle azioni e degli impegni necessari a ridurre l'impatto ambientale e le emissioni di carbonio, per azzerare le emissioni nette a livello globale entro il 2050 e puntare a limitare l'aumento delle temperature di 1.5°C.

Romani Relocation, conscia della responsabilità e del ruolo che un'azienda riveste nei confronti della comunità e del territorio in cui opera, ha da sempre considerato i principi ESG una priorità. Oggi più che mai siamo ancor più convinti che il nostro obiettivo sia quello di creare valore nel lungo termine, a beneficio della nostra società, della nostra comunità e del nostro pianeta.

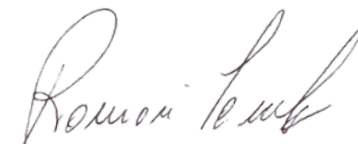
Questo bilancio è il frutto dell'impegno e della determinazione delle persone che lavorano per far crescere questa azienda. La creazione del Team di Sostenibilità per lo sviluppo di questo progetto ha rafforzato la collaborazione e la fiducia fra i vari reparti aziendali. Gli obiettivi che ci siamo posti in questo Bilancio di Sostenibilità sono un risultato di squadra che porteranno innovazione e allo stesso tempo coscienza di quello che sarà un futuro sostenibile e duraturo mettendo al centro la valorizzazione delle persone.

Romani Relocation è un gruppo fatto di persone che riconosce il valore del capitale sociale e implementa una serie di iniziative volte a incentivare la crescita personale e professionale delle proprie risorse.

Colgo questa occasione per esprimere la mia gratitudine per il costante sostegno di tutti gli stakeholder che ci affiancano in un percorso di crescita sostenibile e con i quali condividiamo visione e valori. Mi auguro che la lettura del Bilancio di Sostenibilità 2023 possa trasmettere l'impegno di tutti i collaboratori di Romani Relocation, di cui sono sinceramente fiero.

*Buona lettura*

Samuele Romani



## Highlights 2023

### Governance

#### Dettaglio interventi

|                 |          |
|-----------------|----------|
| N. Interventi   | n. 1.000 |
| Aziende servite | n. + 30  |
| Privati serviti | n. + 50  |

### Environmental

#### Consumi

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Consumi Energia Elettrica | kWh 14.794    |
| Consumi Gas               | Smc 1.686     |
| Consumi Carburante        | Litri 118.128 |
| TOT. Co2 eq.              | n. 18,7       |

#### Veicoli a bassa emissione

|                           |      |
|---------------------------|------|
| Veicoli a bassa emissione | 57 % |
| Altro                     | 43 % |

#### Kw Pannelli Solari Puliti

|          |      |
|----------|------|
| Azienda  | 64 % |
| Pubblico | 24 % |
| Privato  | 12 % |

### Social

#### Rischio e infortunio

|                  |            |
|------------------|------------|
| Lavoratori       | n. 52      |
| Ore lavorate     | n. 108.576 |
| Numero infortuni | n. 4       |
| Indice incidenza | n. 77      |
| Indice frequenza | n. 37      |

#### Formazione

|                             |        |
|-----------------------------|--------|
| Totale Ore                  | n. 244 |
| Media ore per collaboratore | n. 11  |

#### Stabilità occupazionale e posti lavoro

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| Saldo assunti - cessati          | n. 12          |
| Assunzioni a tempo indeterminato | +9 % (vs 2022) |

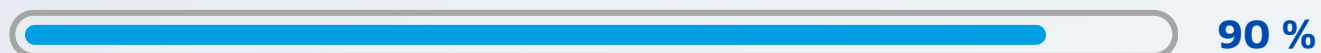
## La strategia ESG

### IMPEGNO ASSUNTO NEL 2022

### STATO DI AVANZAMENTO

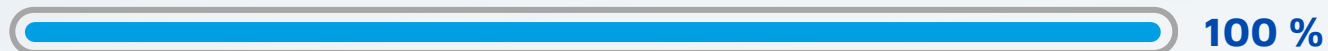
#### **Governance**

Definizione organi di governance e certificazioni



#### **Environment**

Quantificazione impronta climatica



Certificazioni ambientali



#### **Social**

Implementazione sistema welfare aziendale



## Romani Relocation per l'Agenda 2030

Obiettivi di sviluppo sostenibile



## Nota Metodologica

Il Bilancio di Sostenibilità 2023 di Romani Relocation Srl dà inizio ad un nuovo e sfidante percorso di reporting: oltre alla rendicontazione degli impatti generati dalla Società sulle tre componenti ESG (Environmental, Social, Governance), presenta le scelte compiute dalla Società per perseguire la propria Strategia di Sostenibilità, che comprende l'impegno verso la neutralità climatica e la realizzazione di azioni volte a ridurre l'impatto ambientale dei servizi erogati lungo tutto il ciclo di vita.

Il presente documento è predisposto con riferimento allo standard internazionale GRI – Global Reporting Initiative; nello specifico il riferimento ai nuovi GRI Universal standard ha dato l'opportunità alla Società di realizzare un'approfondita analisi di materialità e instaurare un dialogo con gli stakeholder in ambito ESG

Il perimetro di rendicontazione si riferisce alle attività svolte dalla Romani Relocation srl ed il periodo di rendicontazione è compreso tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2023; laddove possibile, i dati sono stati riportati anche sotto forma di serie storica triennale (2021-2023), al fine di evidenziare l'evoluzione nel tempo dei rispettivi indicatori. Ogni indicatore rendicontato è individuabile nel documento attraverso una specifica etichetta inserita a margine del paragrafo di riferimento. In appendice è riportato l'Indice dei contenuti GRI, in cui sono riepilogati gli indicatori considerati. Eventuali variazioni del perimetro di rendicontazione o revisioni di informazioni precedentemente riportate saranno indicate con una nota specifica.

Il presente Bilancio di Sostenibilità è predisposto con frequenza annuale e non asseverato da Ente terzo, ed approvato dal Consiglio di amministrazione in data 29/11/2024. È presentato ai principali stakeholder il 24/12/2024 al fine di restituire agli stessi gli esiti del processo di rendicontazione.

Il Bilancio di Sostenibilità è scaricabile dal sito [www.romanirelocation.it](http://www.romanirelocation.it).



## Analisi della materialità

In base ai risultati dell'analisi di materialità, sono stati individuati diversi temi critici che necessitano di essere affrontati per migliorare la sostenibilità e l'efficienza complessiva della Romani Relocation srl.

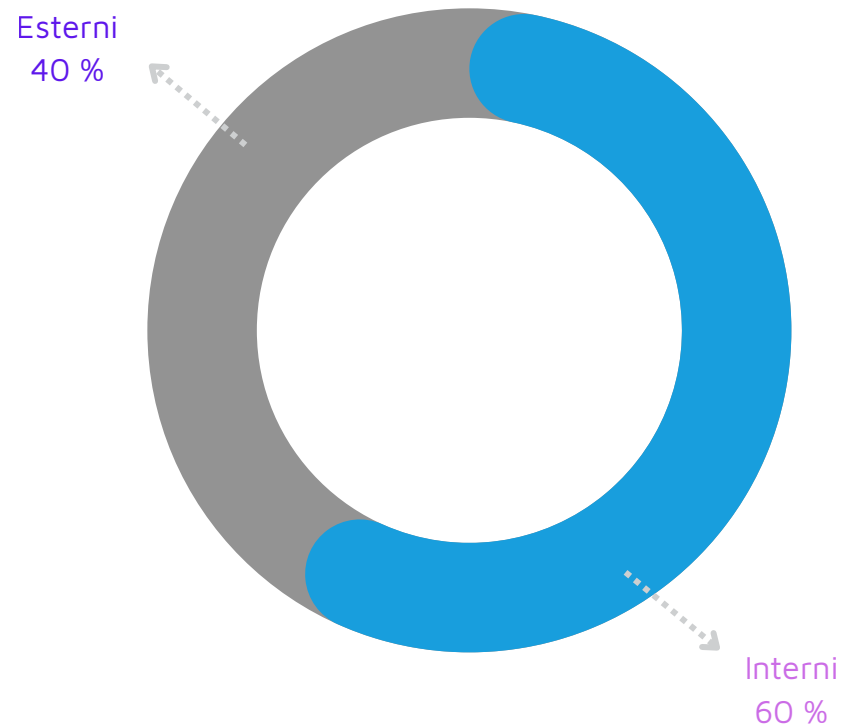
Uno dei principali temi emersi riguarda lo smaltimento dei rifiuti e il riutilizzo degli scarti. Questo implica non solo la gestione adeguata dei rifiuti prodotti durante i processi aziendali, ma anche l'implementazione di pratiche che promuovano il riciclo e la riduzione degli sprechi.

Un altro aspetto fondamentale è la conformità alle normative di sicurezza. Garantire che tutte le operazioni siano svolte in piena conformità con le leggi e i regolamenti vigenti è essenziale per prevenire incidenti e tutelare la salute e la sicurezza dei dipendenti e dei clienti.

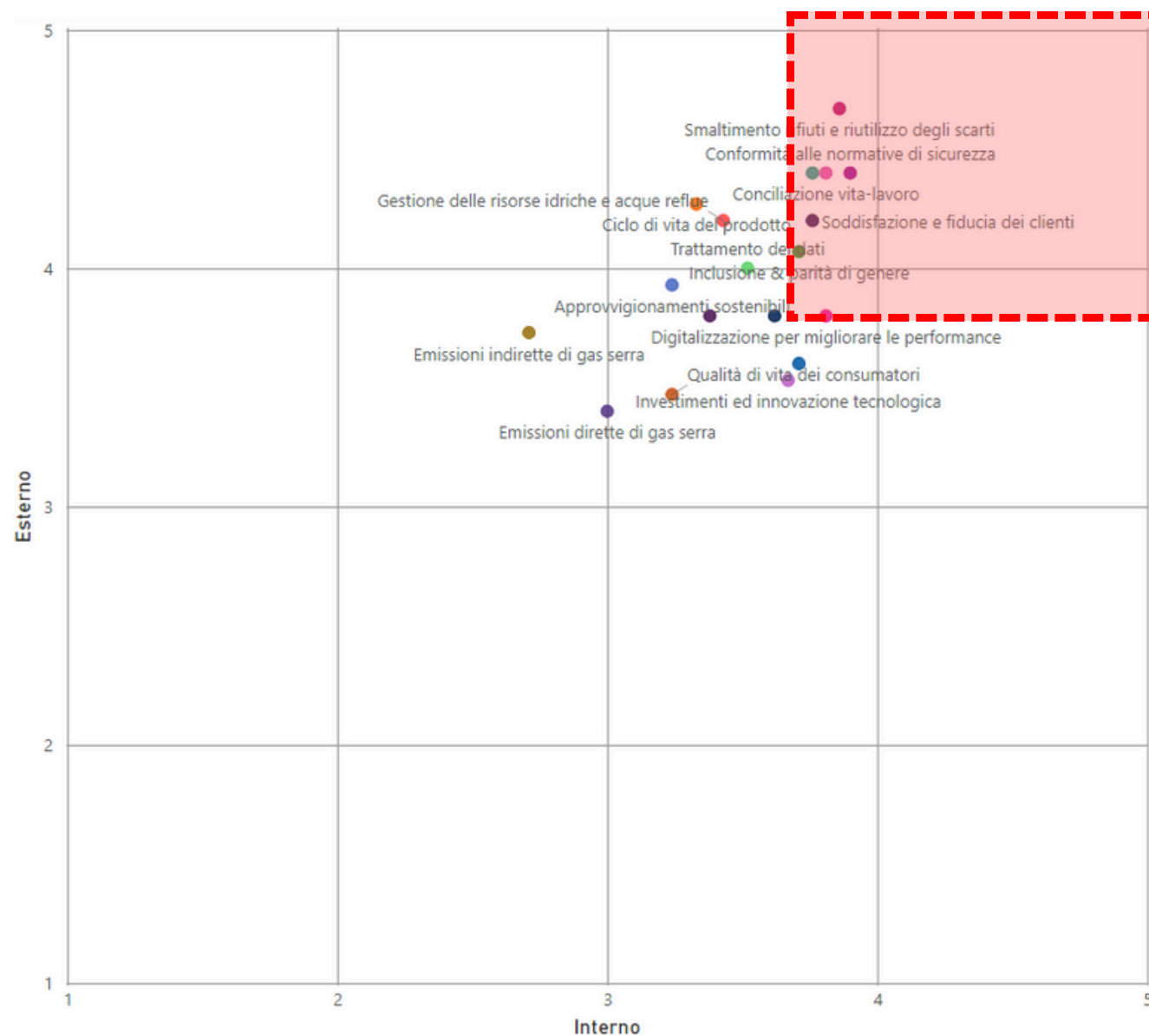
La gestione delle risorse umane e il clima aziendale sono altre aree di interesse. Un ambiente di lavoro positivo, che valorizza e supporta i dipendenti, può migliorare notevolmente la produttività e il benessere generale del personale. Questo include iniziative per la formazione continua, lo sviluppo di carriera e il riconoscimento dei meriti.

Infine, la conciliazione tra vita lavorativa e personale è un tema di grande importanza. Romani Relocation srl si impegna a creare un equilibrio tra le esigenze professionali dei propri dipendenti e le loro necessità personali, offrendo flessibilità oraria, supporto nella gestione dello stress e programmi di benessere aziendale.

L'attenzione a questi temi non solo contribuisce a migliorare la sostenibilità complessiva dell'azienda, ma anche a consolidare il suo ruolo come leader nel settore dei servizi integrati, mantenendo il focus sulla qualità, l'efficienza e il benessere delle persone.



## Analisi della materialità



Chi siamo

Vision, Mission & Valori

Servizi svolti

## Chi siamo

Romani Relocation è la divisione di Romani Group specializzata nell'offerta di servizi completi per privati e aziende, coprendo ogni esigenza: traslochi, montaggi, consegne, logistica e magazzinaggio.

L'azienda fornisce soluzioni personalizzate, progettate su misura in base alle specifiche necessità dei clienti, garantendo professionalità e qualità eccellenti in ogni intervento realizzato.

Con un team composto da oltre 50 professionisti altamente qualificati, un magazzino di oltre 2000 mq e una flotta di oltre 10 mezzi, Romani Relocation è in grado di gestire ogni aspetto logistico: traslochi, montaggi, consegne magazzinaggio con rapidità e precisione, assicurando il completamento di ogni progetto nei tempi previsti e con risultati eccellenti.

Negli anni Romani Relocation ha collaborato con oltre 100 aziende, offrendo servizi di facilities management che comprendono la manutenzione, la gestione della supply chain e la produzione. La forza dell'azienda risiede nella capacità di coordinare e ottimizzare ogni fase del processo, lavorando a stretto contatto con i responsabili delle principali aree funzionali aziendali per sviluppare soluzioni innovative e performanti.

Romani Relocation non è solo un'azienda, ma un partner di fiducia che mette al centro le persone e il loro benessere, promuovendo una cultura aziendale fondata sulla sostenibilità e sulla crescita personale e professionale. L'azienda è orgogliosa di essere un punto di riferimento nel settore e di contribuire al successo dei propri collaboratori e clienti con servizi di altissima qualità.



**50 +**  
Dipendenti



**100 +**  
Realtà che hanno  
scelto Relocation



**2000 +**  
Mq magazzino



**10 +**  
Mezzi



## Vision, Mission & Valori

### MISSION

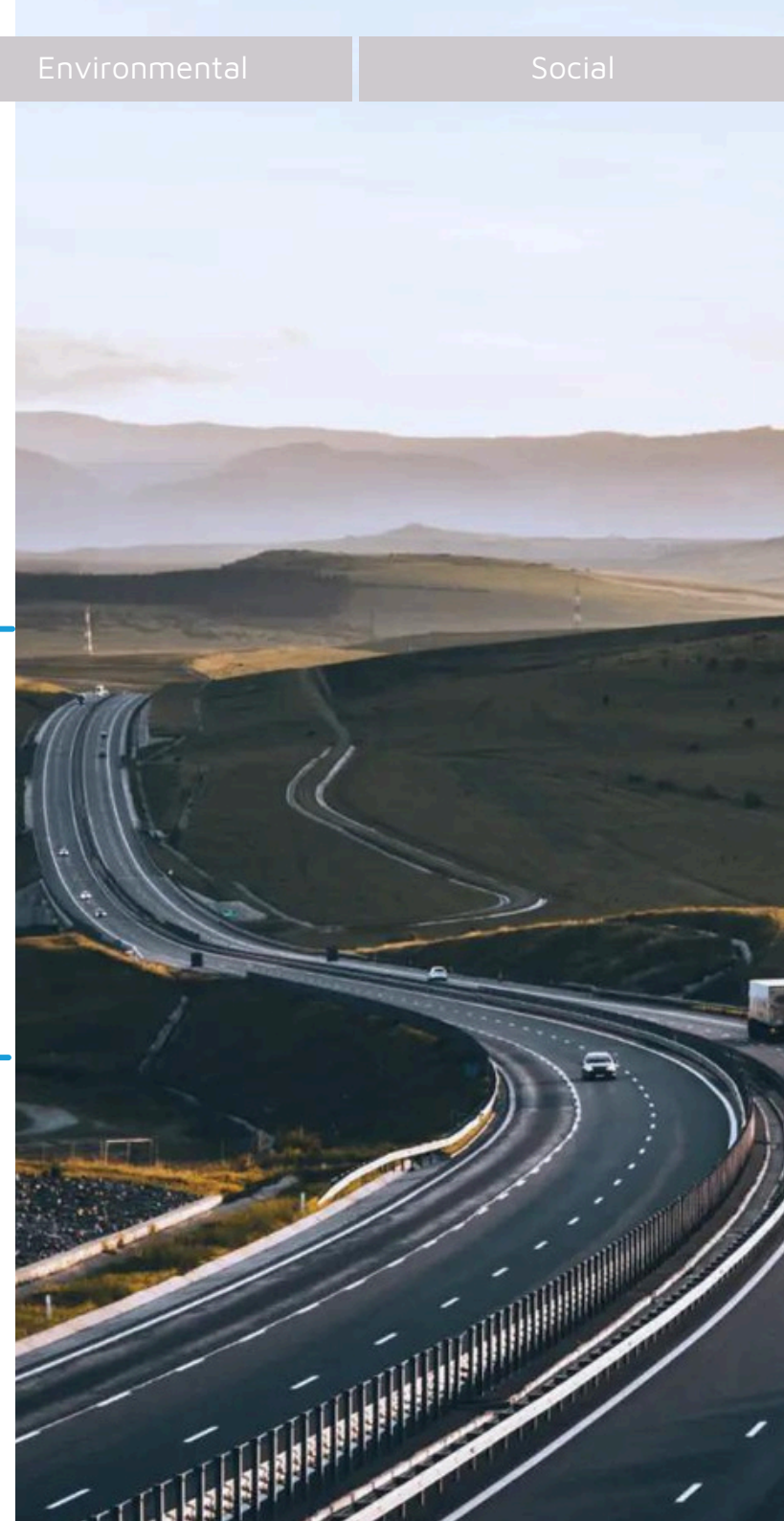
La mission di Romani Relocation è offrire soluzioni su misura che rispondano alle esigenze specifiche dei clienti, garantendo sempre la massima efficienza e qualità. L'azienda si impegna a creare valore nel lungo termine, a beneficio della società, della comunità e del pianeta.

### VISION

Romani Relocation aspira a essere un punto di riferimento nel settore dei servizi integrati, promuovendo una cultura aziendale basata sulla sostenibilità e sulla crescita personale e professionale. L'azienda mira a innovare e ottimizzare ogni fase del processo, lavorando a stretto contatto con i responsabili delle principali aree funzionali aziendali per sviluppare soluzioni performanti.

### VALORI

I valori fondamentali di Romani Relocation includono la valorizzazione delle persone, la sostenibilità, la crescita personale e professionale, e la collaborazione. L'azienda riconosce il valore del capitale sociale e implementa iniziative volte a incentivare la crescita delle proprie risorse.



## La nostra catena di fornitura

### Fornitori

Investiamo nei rapporti con le agenzie per il lavoro e nella ricerca di personale in genere per garantire ai nostri clienti un servizio di qualità svolto da personale qualificato e costantemente formato nella Academy aziendale;

Siamo costantemente alla ricerca di nuove tecnologie e metodi nel campo delle attrezzature a supporto dei nostri operatori per agevolarne il lavoro e creare valore aggiunto per il cliente.

### Clienti

La nostra realtà si impegna a gestire e coordinare una vasta gamma di servizi, definendo procedure specifiche e implementando processi di erogazione efficienti finalizzati a ottimizzare le infrastrutture aziendali. Collaboriamo con i responsabili delle principali aree funzionali aziendali, supply chain, maintenance, magazzino e produzione per studiare soluzioni su misura che garantiscano elevate performance in ogni settore.

## Servizi svolti

Romani Relocation offre una vasta gamma di servizi integrati per privati e aziende, garantendo soluzioni personalizzate e di alta qualità. Tra i principali servizi offerti troviamo:



**Logistica integrata.** Gestione dei flussi di merce e delle attività di logistic management di stabilimento



**Facilities Management.** Supporto completo nella gestione e coordinazione di tutte le attività legate alla realizzazione e manutenzione delle strutture aziendali.



**Noleggio furgoni, piattaforme e scale elevatrici.**



**Tiro al piano.** Servizi specializzati di tiro al piano per il trasporto di oggetti pesanti e voluminosi.



**Traslochi.** Servizi di trasloco professionali per privati e aziende, assicurando un trasferimento rapido e senza stress.



**Montaggio di mobili e attrezzature** con precisione e attenzione ai dettagli.



**Stoccaggio merci e magazzinaggio** sicure e organizzate per la conservazione temporanea o a lungo termine di beni e materiali.



**Pulizia pannelli solari e fotovoltaici** per privati e aziende.

Romani Relocation si impegna a collaborare con i responsabili delle principali aree funzionali aziendali, come supply chain, manutenzione, magazzino e produzione, per sviluppare soluzioni su misura che garantiscano elevate performance in ogni settore.





Gestione sostenibile del business

Risultati economico - finanziari

## Gestione sostenibile del business



I principali organi di governo sono rappresentati da:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio di amministrazione.

### L'Assemblea dei Soci

Come previsto dallo statuto, l'Assemblea dei Soci assume decisioni sulle materie elencate nell'art. 2364 del Codice Civile. L'assemblea ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, o entro termini più lunghi, comunque non superiori a 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Inoltre, è chiamata a riunirsi ogni qualvolta sia ritenuto necessario dal Consiglio di amministrazione o ne sia fatta richiesta per iscritto dal Collegio sindacale. L'Assemblea dei Soci in particolare provvede alla nomina del Consiglio di amministrazione e alla designazione del Presidente (che non ha anche una funzione dirigenziale all'interno del Gruppo), alla nomina dei Sindaci e alla determinazione della retribuzione. In merito a quest'ultima, essa viene stabilita sulla base delle deleghe dei poteri conferite e prendendo in considerazione diversi fattori, tra cui la responsabilità, l'esperienza, le competenze e il contributo dei membri del massimo organo di governo nella gestione degli impatti dell'organizzazione.

L'Assemblea dei Soci, in occasione del rinnovo dei componenti del Consiglio di amministrazione, effettua anche una fase di revisione e verifica delle loro performance nel controllo della gestione degli impatti sull'economia, sull'ambiente e sulle persone. Questo processo formale si propone di valutare attentamente l'operato del massimo organo di governo per garantire l'adeguata gestione degli impatti dell'organizzazione. Sulla base dei risultati emersi dalla valutazione, l'Assemblea prende una decisione informata riguardo al rinnovo delle cariche del massimo organo di governo.

## Il Consiglio di amministrazione

| CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE |                                           |
|------------------------------|-------------------------------------------|
| Nome                         | Ruolo                                     |
| Romani Samuele               | Presidente & Legale Rappresentante        |
| Romani Marco                 | Vice-presidente e Amministratore Delegato |

Al Consiglio di amministrazione spetta l'amministrazione del Gruppo. Il CdA di Romani Relocation Srl, composto da uomini nella fascia di età superiore ai 50 anni (per il 50%) e compresa tra 30-50 anni (per il 50%), si è riunito 4 volte nel corso del 2023, con una partecipazione dei Consiglieri del 100%. Al Consiglio di amministrazione fanno capo le funzioni e le responsabilità della definizione degli indirizzi strategici ed organizzativi, dell'approvazione dei piani strategici, economici, patrimoniali e finanziari di breve e lungo periodo, nonché della verifica dell'esistenza dei controlli necessari per monitorare l'andamento della Società. La durata, le competenze e le attività del Consiglio di amministrazione sono disciplinate dallo statuto. Esso è investito dei poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Società potendo, di conseguenza, far attuare e attuare qualsiasi operazione ordinaria o straordinaria di gestione e amministrazione della Società che non sia riservata espressamente dalla legge alla competenza esclusiva dell'Assemblea. Al Consiglio di amministrazione spetta la nomina degli Amministratori Delegati.

Il Consiglio di amministrazione ha istituito un gruppo di lavoro responsabile della gestione delle tematiche ESG (Environmental, Social, Governance), informalmente denominato **Comitato ESG**, composto dal responsabile marketing, responsabile degli affari generali e responsabile amministrativo che si riunisce ogni qualvolta vi sia la necessità. Il suo ruolo è di coadiuvare il CdA nella definizione di strategie ESG a medio e lungo termine e nel monitoraggio degli impatti dell'organizzazione sull'economia, sull'ambiente e sulle persone. Coordina inoltre la predisposizione del Bilancio di Sostenibilità e tutte le attività dell'organizzazione sulle tematiche ESG e le eventuali richieste che pervengono dagli stakeholder, in particolare dai clienti.

## Risultati economico - finanziari

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. In particolare, tenendo in considerazione le informazioni disponibili, si ritiene che:

- non sussistano squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario;
- ricorrano le condizioni affinché l'azienda continui a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale non sono emerse significative incertezze.

### Valore della produzione

I ricavi sono registrati per competenza, al netto di resi, sconti, abbuoni e premi, oltre alle imposte collegate. I ricavi derivanti dalle prestazioni di servizi sono iscritti quando il servizio è reso, ovvero quando la prestazione è stata effettuata; nel particolare caso delle prestazioni di servizi continuative i relativi ricavi sono iscritti per la quota maturata.

| VALORE DELLA PRODUZIONE - 2023                                                        | EURO             | %            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|
| Ricavi vendite e prestazioni                                                          | 3.338.202        | 97,6 %       |
| Variazioni delle rimanenze di prodotti                                                | -                | 0,0 %        |
| Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti | -                | 0,0 %        |
| Altri ricavi e proventi                                                               | 81.134           | 2,4 %        |
| <b>TOT. VALORE PRODUZIONE</b>                                                         | <b>3.419.336</b> | <b>100 %</b> |



## Costi della produzione

Le spese e gli oneri sono registrati per competenza e per natura, al netto di resi, abbuoni, sconti e premi, in conformità con il principio di correlazione con i ricavi, e classificati nelle rispettive voci come stabilito dal principio contabile OIC 12. Per quanto concerne l'acquisto di beni, i relativi costi sono registrati al momento del trasferimento sostanziale della proprietà, basato sul passaggio dei rischi e benefici piuttosto che su un mero trasferimento formale. Nel caso di acquisti di servizi, i costi relativi sono registrati al momento della ricezione del servizio o al completamento della prestazione; per i servizi continuativi, i costi sono registrati nella misura maturata.

| <b>COSTI DELLA PRODUZIONE - 2023</b>        | <b>EURO</b>      | <b>%</b>     |
|---------------------------------------------|------------------|--------------|
| Materie prime, sussidiarie, consumo e merci | 415.805          | 12,6 %       |
| Per servizi                                 | 776.614          | 23,6 %       |
| Godimento di beni terzi                     | 83.581           | 2,5 %        |
| Costi personale                             | 1.842.215        | 56,0 %       |
| Ammortamenti e svalutazioni                 | 65.012           | 2,0 %        |
| Oneri diversi di gestione                   | 106.989          | 3,3 %        |
| <b>TOT. COSTI PRODUZIONE</b>                | <b>3.290.216</b> | <b>100 %</b> |

## Gli investimenti

Nel corso del 2023 il Gruppo ha investito per l'ulteriore sviluppo del proprio core business: gli investimenti sono stati indirizzati in particolare in nuova attrezzatura, al fine di potenziare l'attività produttiva rispetto agli ultimi anni.

| INVESTIMENTI EFFETTUATI      | 2023           | %            |
|------------------------------|----------------|--------------|
| Immobilizzazioni materiali   | 178.639        | 100 %        |
| Immobilizzazioni immateriali | -              | 0            |
| Immobilizzazioni finanziarie | -              | 0            |
| <b>TOT. INCREMENTI</b>       | <b>178.639</b> | <b>100 %</b> |





Veicoli aziendali

Gestione delle emissioni

Gestione dell'acqua

Gestione dei rifiuti

## Veicoli aziendali

Romani Relocation ha adottato una strategia concreta per ridurre l'impatto ambientale delle sue operazioni, investendo in un parco veicoli più ecologico. Attualmente, il 57% dei veicoli di Romani Relocation sono classificati come Euro6, il che rappresenta un significativo passo avanti nel contenimento delle emissioni nocive.

I veicoli Euro6 sono il risultato di normative europee rigorose che mirano a ridurre drasticamente le emissioni di ossidi di azoto (NOx), particolato e altri inquinanti. Questi veicoli sono dotati di tecnologie avanzate di controllo delle emissioni, come i sistemi di riduzione catalitica selettiva (SCR) e i filtri antiparticolato diesel (DPF), che contribuiscono a un significativo abbattimento delle emissioni.

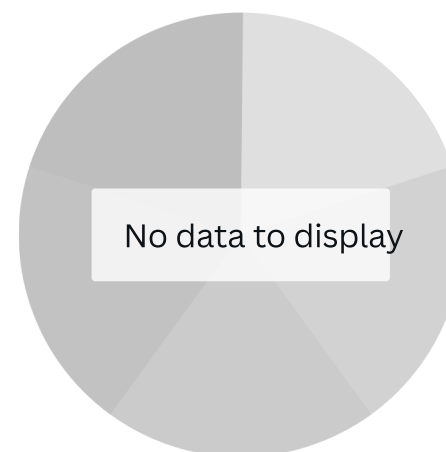
Grazie all'adozione di una flotta composta per oltre la metà da veicoli Euro6, Romani Relocation è in grado di ridurre le emissioni di NOx e particolato, migliorando la qualità dell'aria e contribuendo a mitigare l'impatto dei cambiamenti climatici. Questo si traduce in una diminuzione delle emissioni di CO2 e altri gas serra, favorendo un ambiente più sano e sostenibile.

L'adozione di veicoli Euro6 rappresenta solo una parte dell'impegno di Romani Relocation verso la sostenibilità ambientale.

L'azienda continua a esplorare nuove tecnologie e soluzioni innovative per ridurre ulteriormente l'impatto ambientale delle sue operazioni. Questo include l'investimento in veicoli elettrici e a basse emissioni, nonché l'implementazione di pratiche operative più sostenibili in tutta la sua organizzazione.

Romani Relocation, con il suo 57% di veicoli Euro6, dimostra un forte impegno per la protezione dell'ambiente e la riduzione delle emissioni. Questo impegno non solo contribuisce a un futuro più sostenibile, ma posiziona anche l'azienda come leader nell'adozione di pratiche ecologiche nel settore dei servizi logistici.

### Veicoli a bassa emissione



■ Veicoli a bassa emissione ■ Altro



## Gestione delle emissioni

La valutazione delle emissioni rappresenta un aspetto cruciale per un'azienda come Romani Relocation, non solo per rispettare le normative ambientali vigenti, ma anche per dimostrare il proprio impegno verso una gestione responsabile e sostenibile delle proprie attività. Monitorare e gestire le emissioni non solo consente di identificare le aree in cui è possibile migliorare l'efficienza operativa e ridurre i costi, ma rappresenta anche un elemento chiave per attenuare il proprio impatto ecologico. In un contesto globale sempre più attento alle questioni ambientali, la capacità di un'azienda di ridurre le proprie emissioni può influenzare positivamente la sua reputazione e attrarre clienti e partner che condividono gli stessi valori di sostenibilità.

| GESTIONE DELLE EMISSIONI - 2023        | TEP         | t. CO2 eq.  | %              |
|----------------------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Consumi energia elettrica - 18.994 KWh | 3,6         | 8,5         | 18,2 %         |
| Consumi Gas - 1.686 SMC                | 1,4         | 3,4         | 7,2 %          |
| Consumi carburante - 16.875 Litri      | 14,5        | 34,8        | 74,5 %         |
| <b>TOT. INCREMENTI</b>                 | <b>19,5</b> | <b>46,7</b> | <b>100,0 %</b> |

Romani Relocation ha dimostrato una notevole sensibilità verso il tema delle emissioni, evidenziata dai dati di consumo dei carburanti che mostrano un impegno nel monitoraggio e nella gestione degli stessi. Con consumi di carburante pari a 16.875 litri, l'azienda ha già intrapreso misure per migliorare l'efficienza delle sue operazioni. I consumi di gas e energia elettrica sono invece frutto di un uso interno (uffici e magazzino). Per ridurre ulteriormente la propria impronta di carbonio, Romani Relocation sta già implementando una serie di strategie quali: l'ottimizzazione delle rotte in modo da gestire la propria flotta per ottimizzare i percorsi, minimizzando i chilometri percorsi; sensibilizzazione del personale educando i dipendenti su pratiche di guida ecocompatibili, per migliorare l'efficienza del carburante; manutenzione regolare dei veicoli evitando consumi eccessivi di carburante dovuti a problemi meccanici. Queste strategie non solo aiutano Romani Relocation a ridurre le sue emissioni, ma contribuiscono anche a promuovere una cultura aziendale incentrata sulla sostenibilità e la responsabilità ambientale.



## Gestione dell'acqua

L'acqua è una risorsa essenziale per la vita e la sostenibilità del nostro pianeta. Senza di essa, non solo le persone, ma anche gli ecosistemi e le industrie che dipendono da essa, non potrebbero sopravvivere. Con l'aumento della popolazione mondiale e i cambiamenti climatici, la gestione sostenibile dell'acqua sta diventando sempre più cruciale. L'acqua pulita e accessibile è fondamentale per la salute umana, per la produzione alimentare e per lo sviluppo economico.

Le aziende di servizi come Romani Relocation, anche nel loro piccolo, possono giocare un ruolo chiave nella promozione di un uso sostenibile dell'acqua. Possono adottare pratiche di gestione dell'acqua efficienti, come promuovere l'uso di tecnologie di risparmio idrico, possono sensibilizzare i dipendenti e i clienti sull'importanza della conservazione dell'acqua attraverso campagne di informazione e formazione e diffondere ai clienti pratiche sostenibili e prodotti che riducano il consumo d'acqua.

L'acqua in Romani Relocation viene usata sia per uso interno, sia nel servizio fornito ai clienti. Essa, infatti, gioca un ruolo cruciale nella pulizia dei pannelli fotovoltaici (FV), essenziale per mantenere la loro efficienza e prolungarne la durata. I pannelli FV, esposti agli agenti atmosferici, accumulano sporco, polvere, detriti e altre impurità che possono ridurre significativamente la loro capacità di assorbire la luce solare e, conseguentemente, la produzione di energia. L'uso dell'acqua, in combinazione con detergenti appropriati e tecniche di pulizia delicate, permette di rimuovere efficacemente queste impurità senza danneggiare la superficie sensibile dei pannelli. La pulizia regolare con acqua contribuisce a prevenire l'accumulo di depositi minerali e macchie che potrebbero compromettere la trasparenza del vetro di copertura, garantendo così che i pannelli operino sempre al massimo della loro efficienza. L'acqua non solo assicura la pulizia efficace dei pannelli fotovoltaici, ma promuove anche un approccio sostenibile alla manutenzione degli impianti di energia solare, contribuendo in maniera significativa alla loro efficienza e longevità. Contribuendo alla protezione dell'acqua, Romani Relocation può dare un contributo significativo alla costruzione di un futuro più sostenibile per tutte le generazioni future.



**PULIZIA  
PANNELLI**  
16.780 litri



**USO  
INTERNO**  
91.000 litri





## Gestione dei rifiuti



| RIFIUTI EMESSI - 2023 | KG             | %              |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Cemento               | 166.660        | 55,6 %         |
| Mattoni               | 79.460         | 26,6 %         |
| Legno                 | 16.440         | 5,5 %          |
| Carta                 | 15.600         | 5,2 %          |
| Edilizio              | 11.480         | 3,8 %          |
| Imballaggi misti      | 8.760          | 2,9 %          |
| Isolanti              | 220            | 0,1 %          |
| <b>TOT.</b>           | <b>298.620</b> | <b>100,0 %</b> |

I rifiuti del Romani Relocation si riferiscono principalmente ai servizi erogati per conto dei committenti. Si tratta di rifiuti prodotti al di fuori delle unità locali delle Società, in cui vengono trasportati per facilitare una corretta gestione dei rifiuti stessi. Tali rifiuti vengono avviati a recupero ogniqualvolta è possibile. Laddove possibile, il Gruppo predilige scelte di acquisto che prevengono la generazione di rifiuti nello svolgimento dell'attività dell'organizzazione. Un esempio concreto è l'acquisto di prodotti super concentrati che consentono una riduzione dei rifiuti dovuti al minor quantitativo di imballaggio utilizzato dal produttore e, al contempo, una riduzione delle emissioni di CO2 eq. Associate al trasporto, dovute al loro minor peso.

Nel 2023 i principali rifiuti prodotti in ordine quantitativo sono stati:

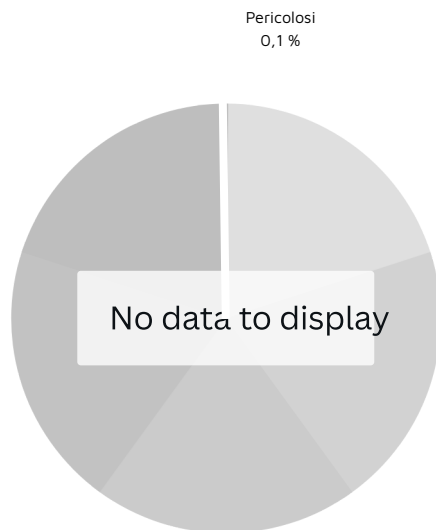
- cemento
- materiale laterizio da costruzione
- legno
- carta
- rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione
- imballaggi in materiali misti;
- rifiuti isolanti



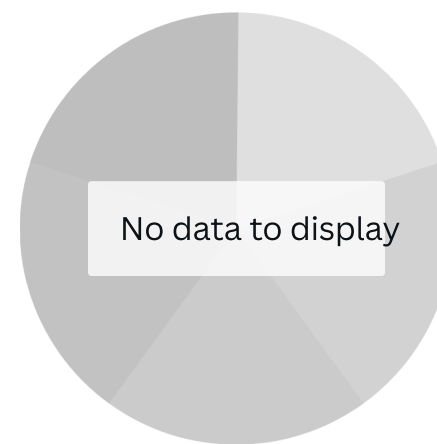
La gestione sostenibile dei rifiuti è fondamentale per la tutela dell'ambiente e la promozione di un'economia circolare. Ridurre, riutilizzare e riciclare i materiali non solo diminuisce l'inquinamento e l'uso delle discariche, ma contribuisce anche a risparmiare risorse naturali e ridurre le emissioni di gas serra. Aziende come Romani Relocation dimostrano come un'accurata gestione dei rifiuti possa prevenire la generazione di materiali di scarto e favorire il recupero di quelli esistenti, trasformandoli in nuove risorse. Questo approccio non solo rispetta le normative vigenti, ma anche alimenta una cultura aziendale orientata alla sostenibilità e all'innovazione.

La maggior parte dei rifiuti di Romani Relocation, anche nel 2023, è di tipo non pericoloso (99,9% rispetto al totale dei rifiuti gestiti nel 2023). Il 91,8% dei rifiuti gestiti è avviato a recupero o stoccato temporaneamente in attesa di attivare una delle modalità di recupero previste dalla normativa vigente. I rifiuti pericolosi, presenti nel 2023 in misura residuale (0,1%), vengono trattati da società specializzate in conformità al Testo Unico Ambientale e alla normativa vigente.

| Rifiuti emessi | kg      | %      |
|----------------|---------|--------|
| Non pericolosi | 298.400 | 99,9 % |
| Pericolosi     | 220     | 0,1 %  |



| Rifiuti emessi | kg      | %      |
|----------------|---------|--------|
| Speciali       | 274.260 | 91,8 % |
| Urbani         | 24.360  | 8,2 %  |



A group of colorful paper cutouts of people in various shapes and colors (pink, green, purple, yellow, blue, orange) holding hands in a circle, symbolizing diversity and community. They are placed on a wooden surface.

Salute e sicurezza sul lavoro

Dati sull'occupazione

Formazione e Welfare



## Salute e sicurezza sul lavoro

| DATI SU FORMAZIONE E SICUREZZA - 2023 | 2023        |
|---------------------------------------|-------------|
| Personale coinvolto in formazione     | 22          |
| Numero ore di formazione              | 244         |
| <b>ORE MEDIE DI FORMAZIONE</b>        | <b>11,1</b> |

Per raggiungere l'obiettivo strategico di promuovere la salute e la sicurezza dei lavoratori la Società effettua numerosi corsi di formazione, informazione e addestramento, che si concludono con uno specifico test di verifica dell'apprendimento. Tali corsi sono tenuti sia dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sia dalla struttura tecnica e riguardano i rischi specifici correlati alle attività svolte. Esempi di rischi specifici sono il corretto utilizzo dei macchinari e dei Dispositivi di Protezione Individuale e l'uso di prodotti chimici.

Romani Relocation svolge periodicamente audit interni per identificare i pericoli potenziali (Near Miss), valutare i rischi e svolge le indagini su eventuali incidenti, determinando un'apposita procedura per l'identificazione dei pericoli potenziali mediante segnalazione da parte dei lavoratori. La partecipazione e consultazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza è garantita tramite il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), che prende parte alle riunioni annuali del Comitato per la Salute e Sicurezza dei Lavoratori. Gli addetti al primo soccorso vengono selezionati e formati nei cantieri strutturati da docenti specializzati. Le visite mediche sono effettuate secondo scadenze stabilite dal protocollo sanitario, variabili in base alle specifiche mansioni (annuali, biennali o quinquennali). Per garantire la salute e la sicurezza dei collaboratori assunti con contratto di somministrazione, Romani Relocation ha stipulato accordi quadro con le principali agenzie al fine di includere attività di formazione. Anche nelle relazioni commerciali, la Società adotta misure per prevenire e mitigare gli impatti sulla salute e sicurezza sul lavoro: ad esempio, richiede ai clienti l'invio dei DUVRI (Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenze), che vengono analizzati dal RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) secondo quanto previsto nella Procedura gestionale per la Valutazione dei Rischi. Questo processo contribuisce alla redazione e all'aggiornamento dei DVR (Documento di Valutazione dei Rischi aziendale), VdR (Valutazione dei Rischi d'appalto) e POS (Piano Operativo di Sicurezza di cantiere).



| DATI SU INFORTUNI E SICUREZZA - 2023 | 31/12/2022 | 31/12/2023 | %            |
|--------------------------------------|------------|------------|--------------|
| Totale dipendenti                    | 39         | 51         | 31 %         |
| Ore lavorate                         | 81.432     | 108.576    | 33 %         |
| <b>NUMERO INFORTUNI</b>              | <b>1</b>   | <b>4</b>   | <b>300 %</b> |
| Ore lavorate per infortunio          | 81.432     | 27.144     | - 67 %       |
| <b>INJURY RATE</b>                   | <b>2,5</b> | <b>7,4</b> | <b>200 %</b> |

Nonostante l'impegno costante di Romani Relocation nella prevenzione e mitigazione degli impatti sulla salute e sicurezza dei lavoratori, oltre che nello sviluppo delle attività di formazione e sensibilizzazione su tali tematiche, nel 2023 si è visto un notevole incremento del numero di infortuni sul luogo di lavoro (+300% rispetto al 2022). Come negli anni precedenti, gli infortuni non hanno prodotto conseguenze gravi, decessi, né malattie professionali e, in relazione a queste ultime, la Società non ha registrato nessun addebito. Il tasso di frequenza infortuni (Injury rate) è aumentato del 200% rispetto al 2022. Si ricorda che l'Injury rate è il numero di infortuni registrati e denunciati all'ente di previdenza competente, diviso per le ore lavorate nell'anno, moltiplicato per 200.000 (corrispondenti a 50 settimane lavorative x 40 ore x 100 dipendenti)

Sarà un obiettivo aziendale e un impegno di Romani Relocation quello portare il numero di infortuni sul lavoro il più possibile prossimo allo 0 nei prossimi 3 anni, riducendo il tasso di frequenza infortuni (Injury rate) in modo da garantire un ambiente di lavoro più sereno e sicuro.

## Dati sull'occupazione

| DATI SU INFORTUNI E SICUREZZA - 2023 | 31/12/2021 | 31/12/2022 | 31/12/2023 | %           |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|-------------|
| Dipendenti a tempo indeterminato     | 21         | 30         | 41         | 37 %        |
| Dipendenti a tempo determinato       | 15         | 9          | 10         | 11 %        |
| <b>TOTALE DIPENDENTI</b>             | <b>36</b>  | <b>39</b>  | <b>51</b>  | <b>31 %</b> |
| Lavoratori interinali                | -          | 8          | 11         | 38 %        |
| <b>LAVORATORI TOTALI</b>             | <b>36</b>  | <b>47</b>  | <b>62</b>  | <b>32 %</b> |

Romani Relocation ha evidenziato negli anni un importante trend di crescita del personale, che va di pari passo con la crescita del business e dei servizi offerti.

La Società pone la massima cura nella gestione 62 collaboratori (oltre l'80% dei collaboratori è assunto con contratto di lavoro dipendente e nel 2023 i dipendenti sono aumentati di oltre il 30% rispetto all'anno precedente) e parallelamente aumenta il ricorso a collaboratori interinali, nell'ambito delle possibilità concesse dalla struttura del settore in cui opera. Nel 2022 il ricorso a contratti di somministrazione è aumentato del 38%.

Un altro aspetto fondamentale è quindi la stabilità occupazionale. Nel corso dell'anno, l'azienda ha assunto 24 nuovi dipendenti a fronte di 12 cessazioni, il che rappresenta un segnale positivo di crescita e fiducia. Inoltre, si è registrato un incremento del 37% dei contratti a tempo indeterminato rispetto al 2022, un chiaro indicativo della volontà dell'azienda di investire a lungo termine nei propri collaboratori e di creare un ambiente di lavoro stabile e motivante.

Le retribuzioni dei 51 dipendenti, calcolati come numero di persone presenti in organico al 31/12, sono state stabilite in base al mansionario e declaratorie da regolare contratto CCNL "Legno Arredamento Industria".



## Formazione e Welfare

Nel 2023 Romani Relocation ha erogato 244 ore di formazione a 52 dipendenti relativamente a salute e sicurezza e metodologie di lavoro nei cantieri. In media le ore di formazione erogate per collaboratore sono state 4,7 su base annua. Alla formazione tradizionale si affiancano le opportunità on-demand offerte da una piattaforma di e-learning.

Nell'ultimo anno la formazione su salute e sicurezza ha riguardato:

- formazione base;
- formazione specifica per settori a basso, medio e alto rischio;
- formazione e aggiornamento preposti;
- formazione e aggiornamento dirigenti;
- addetti Antincendio livello 2;

Mentre la formazione su metodologie di lavoro nei cantieri ha riguardato:

- spazi confinati;
- utilizzo della piattaforma lavoro elevabile
- lavori elettrici norme CEI;
- utilizzo carrelli elevatori;
- utilizzo gru a ponte e a bandiera;
- utilizzo carroponte;
- conduzione gru su autocarro;

In un settore come quello del management facilities dove le esigenze operative sono in continua e rapida evoluzione, la formazione deve essere tanto più presente quanto più sono elevati le nuove assunzioni. A tal fine viene garantito un congruo periodo di affiancamento delle nuove assunzioni, variabile in base alla tipologia di lavoro eseguito: la formazione varia da una settimana a un mese a seconda della complessità della mansione svolta, con aggiustamenti in base alle specifiche necessità del cantiere di lavoro e del cliente. Periodicamente vengono effettuate valutazioni delle performance dei lavoratori al fine di restituire feedback sul loro operato. In media ogni tre mesi, presso i cantieri strutturati, grandi e medi, vengono eseguiti audit di controllo in cantiere che, tra gli altri aspetti, valutano anche le performance dei gruppi di lavoro.

| <b>WELFARE &amp; FORMAZIONE - 2023</b> | <b>ore</b> |
|----------------------------------------|------------|
| Ore di formazione mezzi                | 124        |
| Ore di formazione varie                | 120        |
| <b>TOTALE ORE</b>                      | <b>244</b> |



Internamente agli uffici invece sussiste una procedura gestita dai responsabili che ogni tre mesi presentano l'andamento delle attività preventivate a inizio anno con una relazione per ogni singola figura appartenente al team.

Anche il personale già consolidato segue una continua formazione in modo da proporre sul mercato operatori sempre più flessibili e professionali.

## Politiche di Welfare

L'azienda sta implementando una serie di politiche di welfare mirate a migliorare la qualità della vita dei propri dipendenti.

Una delle iniziative chiave in fase di elaborazione, è la convenzione con SWITCHO, che permette di contenere i costi delle bollette per i dipendenti, alleviando il carico economico delle spese quotidiane.



È inoltre presente un piano sanitario che garantisce un accesso più agevole alle cure mediche, promuovendo la salute e il benessere complessivo. È stata introdotta una quota integrativa del TFR pari al 3%, rispetto allo standard del 1%, un ulteriore incentivo a lungo termine per i dipendenti.

L'azienda investe anche in percorsi di mental coaching e supporto psicologico, riconoscendo l'importanza della salute mentale nel contesto lavorativo.

## Coinvolgimento nella comunità

L'azienda si distingue per il suo coinvolgimento nella comunità locale, in particolare attraverso il sostegno alla Fondazione Ometto, di cui è sponsor principale.

L'obiettivo dell'associazione è finanziare lo sviluppo della ricerca scientifica sul Glioblastoma allo scopo di migliorare l'efficacia dei trattamenti e la qualità di vita dei pazienti e dei loro familiari. Successivamente, nasce Il Progetto Piccolo Principe che ha come mission la donazione, installazione e formazione all'uso di defibrillatori nelle aree pubbliche per il tempestivo soccorso in caso di arresto cardiaco.

Questo impegno non solo rafforza il legame con il territorio, ma contribuisce anche a iniziative di carattere sociale e culturale, migliorando la qualità della vita della comunità e promuovendo valori di solidarietà e responsabilità sociale.

Romani Group supporta quotidianamente la Fondazione, collaborando nelle loro attività operative, partecipando ai loro eventi e offrendo donazioni mirate.

Inoltre, il Presidente e Legale Rappresentante Samuele Romani è membro del consiglio di amministrazione, contribuendo attivamente alla definizione delle strategie e delle iniziative della Fondazione.



## Mensa aziendale

Per migliorare ulteriormente il supporto ai dipendenti, l'azienda offre una mensa per gli operatori e prevede la copertura dei pasti anche al di fuori del luogo di lavoro. La mensa aziendale nella sede in via dell'Artigianato offre uno spazio confortevole e luminoso dove consumare un pasto completo, sano e di qualità, preparato dall'azienda "Ristorando" interamente pagato dall'azienda. Attraverso un apposito sito accessibile tramite specifiche credenziali, permette all'operatore di scegliere il proprio pasto completo (primo, secondo, contorno) all'interno del menu offerto. I collaboratori possono quindi ordinare e scegliere il pasto che più desiderano, includendo opzioni vegan e gluten free.



**I nostri passi verso il futuro**



# I nostri passi verso il futuro



## Riduzione della quota parte di imballaggi misti

La nostra azienda è impegnata a ridurre significativamente l'uso di imballaggi misti, migliorando la raccolta differenziata. Nei prossimi anni, intendiamo rivedere i processi di imballaggio per minimizzare l'uso di materiali non riciclabili e collaborare con i fornitori per sviluppare soluzioni più sostenibili. Investiremo in tecnologie avanzate per il trattamento dei rifiuti e promuoveremo la sensibilizzazione ambientale tra i nostri dipendenti. Inoltre, stabiliremo partnership con enti locali per amplificare l'impatto positivo delle nostre iniziative, contribuendo così a un futuro più sostenibile.



## Aumento delle ore di formazione

L'azienda Romani è impegnata a potenziare la formazione dei propri dipendenti, incrementando del 10% le ore dedicate allo sviluppo delle competenze. Questo investimento nel capitale umano è essenziale per affrontare le sfide future e garantire un ambiente di lavoro più sicuro, produttivo e innovativo. Offrendo programmi di formazione avanzati e personalizzati, Romani mira a valorizzare il talento interno e a promuovere una cultura aziendale orientata alla crescita continua e alla sostenibilità. La formazione coprirà ambiti tecnici, gestionali e di sicurezza, con l'obiettivo di fornire competenze aggiornate e rilevanti per il mercato attuale e futuro. Inoltre, si favorirà lo scambio di conoscenze e esperienze tra i collaboratori, creando un ambiente di apprendimento dinamico e collaborativo.







# I nostri passi verso il futuro



## **Rinnovamento della flotta dei mezzi aziendali**

L'azienda Romani è impegnata a rinnovare interamente la propria flotta di veicoli aziendali, portandola al rispetto degli standard Euro 6 entro i prossimi 3-5 anni. Questo progetto ambizioso mira a ridurre significativamente le emissioni inquinanti, migliorando così la qualità dell'aria e contribuendo alla sostenibilità ambientale. L'adozione di veicoli conformi agli standard Euro 6 testimonia l'impegno di Romani verso pratiche aziendali responsabili e la tutela dell'ambiente. La transizione a una flotta più ecologica non solo ridurrà l'impatto ambientale dell'azienda, ma anche i costi operativi a lungo termine grazie a una maggiore efficienza energetica. Inoltre, questo cambiamento promuoverà un'immagine aziendale più sostenibile, rafforzando il legame con le comunità locali e i partner commerciali. Romani investirà in tecnologie avanzate e collaborerà con fornitori leader del settore per garantire che ogni veicolo della nuova flotta sia all'avanguardia in termini di prestazioni e sicurezza. In parallelo, verranno implementati programmi di formazione per i dipendenti, assicurando che possano operare i nuovi veicoli in modo efficiente e sicuro.



# I nostri passi verso il futuro



## **Aumento dei KW puliti**

L'azienda Romani è fermamente decisa ad aumentare del 100% annuale i kilowatt puliti generati attraverso la manutenzione efficiente dei pannelli fotovoltaici. Questo impegno si concretizza nell'adozione di tecniche avanzate di pulizia e manutenzione, che garantiranno la massima efficienza e durata degli impianti esistenti. Romani investirà in tecnologie all'avanguardia per il monitoraggio e la pulizia automatizzata dei pannelli, riducendo la perdita di efficienza dovuta allo sporco e agli agenti atmosferici. Inoltre, l'azienda promuoverà la formazione continua del personale, per assicurare competenze aggiornate e una gestione ottimale degli impianti solari. La collaborazione con fornitori e partner strategici sarà cruciale per raggiungere questi obiettivi ambiziosi e contribuire in modo significativo alla sostenibilità energetica.



# I nostri passi verso il futuro



## Riduzione del numero di infortuni

L'azienda Romani è profondamente impegnata a garantire la sicurezza e il benessere dei propri dipendenti, ponendo come obiettivo prioritario la riduzione del numero di infortuni sul lavoro. Nei prossimi tre anni, l'azienda implementerà rigorosi protocolli di sicurezza e investirà in formazione continua e specifica per sensibilizzare e preparare adeguatamente il personale. Attraverso l'adozione di tecnologie innovative per la sicurezza e la prevenzione, Romani mira a creare un ambiente di lavoro senza rischi, dove ogni dipendente possa operare in condizioni ottimali. La collaborazione proattiva con esperti del settore e autorità competenti sarà fondamentale per raggiungere questo ambizioso traguardo.



## Incrementare del numero di addetti

L'azienda Romani è fortemente impegnata nel promuovere la crescita e l'occupazione, ponendosi l'obiettivo ambizioso di incrementare del 50% il numero di addetti entro i prossimi 3 anni. Questo incremento sarà possibile grazie a una strategia di espansione aziendale che include l'apertura di nuove sedi, l'ampliamento delle linee di produzione e l'investimento in nuove tecnologie. Attraverso una politica di assunzioni mirata, Romani intende attrarre talenti qualificati e diversificati, offrendo opportunità di carriera stimolanti e un ambiente di lavoro inclusivo e collaborativo. Inoltre, l'azienda investirà in programmi di formazione e sviluppo professionale per garantire che i nuovi dipendenti possano crescere e prosperare all'interno dell'organizzazione. Questo aumento del personale non solo sosterrà la crescita aziendale, ma contribuirà anche a rafforzare l'economia locale e a sostenere le comunità in cui Romani opera.



# Indice dei contenuti GRI

| Indicatori GRI standard |                                                                                      | Capitolo / Paragrafo              | Pagina |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------|
| GRI 2-1                 | Dettagli dell'organizzazione                                                         | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-2                 | Entità incluse nel Bilancio di Sostenibilità                                         | Nota Metodologica                 | 9      |
| GRI 2-3                 | Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto                            | Nota Metodologica                 | 9      |
| GRI 2-4                 | Riaggiornamento delle informazioni                                                   | Nota Metodologica                 | 9      |
| GRI 2-5                 | Asseverazione esterna                                                                | Nota Metodologica                 | 9      |
| GRI 2-6                 | Attività, catena del valore e altre relazioni commerciali                            | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-7                 | Dipendenti                                                                           | Dati sull'occupazione             | 32     |
| GRI 2-8                 | Lavoratori non dipendenti                                                            | Dati sull'occupazione             | 32     |
| GRI 2-9                 | Struttura e composizione della governance                                            | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-10                | Nomina e selezione del più alto organo di governo                                    | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-11                | Presidente del massimo organo di governo                                             | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-12                | Ruolo del più alto organo di governo nella supervisione della gestione degli impatti | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-13                | Delega di responsabilità per la gestione degli impatti                               | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-14                | Ruolo del più alto organo di governo nel reporting di sostenibilità                  | Nota Metodologica                 | 9      |
| GRI 2-15                | Conflitti di interesse                                                               | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-16                | Comunicazione delle criticità                                                        | Gestione sostenibile del Business | 18     |
| GRI 2-17                | Conoscenza collettiva del massimo organo di governo                                  | Chi siamo                         | 13     |
|                         |                                                                                      | Gestione sostenibile del Business | 18     |



# Indice dei contenuti GRI

|                                                      |                                                                                                           |                                   |    |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|
| GRI 2-18                                             | Valutazione delle prestazioni del più alto organo di governo                                              | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-19                                             | Politiche retributive                                                                                     | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-20                                             | Processo di determinazione della remunerazione                                                            | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-21                                             | Rapporto di retribuzione totale annua                                                                     | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 2-22                                             | Dichiarazione sulla strategia di sostenibilità                                                            | Lettera agli Stakeholder          | 5  |
|                                                      |                                                                                                           | La strategia ESG                  | 7  |
|                                                      |                                                                                                           | I nostri passi verso il futuro    | 36 |
| GRI 2-23                                             | Impegni politici                                                                                          | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-24                                             | Impegni di politica incorporati                                                                           | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-25                                             | Processi per rimediare agli impatti negativi                                                              | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-26                                             | Meccanismi per richiedere consulenza e sollevare dubbi                                                    | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-27                                             | Conformità con leggi e regolamenti                                                                        | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-28                                             | Associazioni di appartenenza                                                                              | Chi siamo                         | 13 |
|                                                      |                                                                                                           | Gestione sostenibile del Business | 18 |
| GRI 2-29                                             | Coinvolgimento degli stakeholder                                                                          | Analisi di Materialità            | 10 |
| GRI 2-30                                             | Accordi di contrattazione collettiva                                                                      | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 3-1                                              | Processo per determinare i temi materiali                                                                 | Analisi di Materialità            | 10 |
| GRI 3-2                                              | Lista dei temi materiali                                                                                  | Analisi di Materialità            | 10 |
| <b>Tema materiale: Salute e sicurezza sul lavoro</b> |                                                                                                           |                                   |    |
| GRI 3-3                                              | Gestione del tema materiale                                                                               | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| GRI 403-1                                            | Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro                                                   | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| GRI 403-2                                            | Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti                           | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| GRI 403-3                                            | Servizi di medicina del lavoro                                                                            | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| GRI 403-4                                            | Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| GRI 403-5                                            | Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro                                     | Formazione & Welfare              | 33 |

# Indice dei contenuti GRI

|                                                                                              |                                                                                                                             |                                               |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|
| GRI 403-6                                                                                    | Promozione della salute dei lavoratori                                                                                      | Salute e sicurezza sul lavoro                 | 30       |
| GRI 403-7                                                                                    | Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali | Salute e sicurezza sul lavoro                 | 30       |
| GRI 403-8                                                                                    | Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro                                            | Salute e sicurezza sul lavoro                 | 30       |
| GRI 403-9                                                                                    | Infortuni sul lavoro                                                                                                        | Salute e sicurezza sul lavoro                 | 30       |
| GRI 403-10                                                                                   | Malattie professionali                                                                                                      | Salute e sicurezza sul lavoro                 | 30       |
| <b>Tema materiale: Gestione delle emissioni</b>                                              |                                                                                                                             |                                               |          |
| GRI 3-3                                                                                      | Gestione del tema materiale                                                                                                 | Gestione delle emissioni                      | 25       |
| GRI 302-1                                                                                    | Energia consumata all'interno dell'organizzazione                                                                           | Gestione delle emissioni                      | 25       |
| GRI 302-3                                                                                    | Intensità energetica                                                                                                        | Gestione delle emissioni                      | 25       |
| GRI 303-1                                                                                    | Interazione con l'acqua come risorsa condivisa                                                                              | Gestione dell'acqua                           | 26       |
| GRI 303-2                                                                                    | Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua                                                                      | Gestione dell'acqua                           | 26       |
| GRI 303-5                                                                                    | Consumo di acqua                                                                                                            | Gestione dell'acqua                           | 26       |
| GRI 305-1                                                                                    | Emissioni dirette di GHG (Scope 1)                                                                                          | Veicoli aziendali<br>Gestione delle emissioni | 24<br>25 |
| GRI 305-2                                                                                    | Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)                                                                  | Gestione delle emissioni                      | 25       |
| GRI 305-3                                                                                    | Altre emissioni indirette di GHG (Scope 3)                                                                                  | Gestione delle emissioni                      | 25       |
| GRI 305-4                                                                                    | Intensità delle emissioni di GHG                                                                                            | Veicoli aziendali<br>Gestione delle emissioni | 24<br>25 |
| GRI 305-6                                                                                    | Emissioni di sostanze dannose per ozono (ODS, "ozone-depleting substances")                                                 | Veicoli aziendali<br>Gestione delle emissioni | 24<br>25 |
| <b>Tema materiale: Attenzione alla qualità del servizio e alla soddisfazione del cliente</b> |                                                                                                                             |                                               |          |
| GRI 3-3                                                                                      | Gestione del tema materiale                                                                                                 | Vision, Mission & Valori                      | 14       |
| GRI 2-25                                                                                     | Processi per rimediare agli impatti negativi                                                                                | Vision, Mission & Valori<br>Servizi Svolti    | 14<br>16 |

# Indice dei contenuti GRI

| Tema materiale: Stabilità occupazionale e creazione di nuovi posti di lavoro |                                                                                                                      |                                   |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|
| GRI 3-3                                                                      | Gestione del tema materiale                                                                                          | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 401-1                                                                    | Nuove assunzioni e turnover                                                                                          | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 402-1                                                                    | Periodo minimo di preavviso per cambiamenti operativi                                                                | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 405-1                                                                    | Diversità di genere negli organi di governo e tra i dipendenti                                                       | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 406-1                                                                    | Episodi di discriminazione e misure correttive adottate                                                              | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 407-1                                                                    | Attività e fornitori in cui il diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 408-1                                                                    | Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile                                           | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 409-1                                                                    | Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato o obbligatorio                             | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 410-1                                                                    | Personale addetto alla sicurezza formato sulle politiche o procedure riguardanti i diritti umani                     | Salute e sicurezza sul lavoro     | 30 |
| Tema materiale: Erogazione di servizi a basso impatto ambientale             |                                                                                                                      |                                   |    |
| GRI 3-3                                                                      | Gestione del tema materiale                                                                                          | Servizi svolti                    | 16 |
| GRI 301-1                                                                    | Materiali utilizzati per peso o volume                                                                               | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| Tema materiale: Pratiche di acquisto responsabile                            |                                                                                                                      |                                   |    |
| GRI 3-3                                                                      | Gestione del tema materiale                                                                                          | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 204-1                                                                    | Proporzione di spesa verso fornitori locali                                                                          | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 308-1                                                                    | Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali                                               | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 414-1                                                                    | Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri sociali                                                  | Gestione sostenibile del business | 18 |



# Indice dei contenuti GRI

| Tema materiale: Condotta di business responsabile     |                                                                                                                        |                                   |    |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|
| GRI 3-3                                               | Gestione del tema materiale                                                                                            | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 406-1                                             | Episodi di discriminazione e misure correttive adottate                                                                | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 407-1                                             | Attività e fornitori in cui il diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio   | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 408-1                                             | Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile                                             | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 409-1                                             | Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato o obbligatorio                               | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 410-1                                             | Personale addetto alla sicurezza formato sulle politiche o procedure riguardanti i diritti umani                       | Gestione sostenibile del business | 18 |
| Tema materiale: Gestione dei rifiuti                  |                                                                                                                        |                                   |    |
| GRI 3-3                                               | Gestione del tema materiale                                                                                            | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| GRI 306-1                                             | Generazione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti                                                    | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| GRI 306-2                                             | Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti                                                                 | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| GRI 306-3                                             | Rifiuti generati                                                                                                       | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| GRI 306-4                                             | Rifiuti non conferiti in discarica                                                                                     | Gestione dei rifiuti              | 27 |
| GRI 306-5                                             | Rifiuti conferiti in discarica                                                                                         | Gestione dei rifiuti              | 27 |
|                                                       |                                                                                                                        |                                   |    |
| Tema materiale: Risk management                       |                                                                                                                        |                                   |    |
| GRI 3-3                                               | Gestione del tema materiale                                                                                            | Gestione sostenibile del business | 18 |
|                                                       |                                                                                                                        |                                   |    |
| Tema materiale: Benessere dei collaboratori e welfare |                                                                                                                        |                                   |    |
| GRI 3-3                                               | Gestione del tema materiale                                                                                            | Formazione & Welfare              | 33 |
| GRI 401-2                                             | Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato | Formazione & Welfare              | 33 |

# Indice dei contenuti GRI

| Tema materiale: Diversità di genere, equa retribuzione e pari opportunità |                                                                                                                   |                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|
| GRI 3-3                                                                   | Gestione del tema materiale                                                                                       | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 401-3                                                                 | Congedo parentale                                                                                                 | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 405-2                                                                 | Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini                                     | Dati sull'occupazione             | 32 |
| Tema materiale: Formazione e sviluppo delle risorse umane                 |                                                                                                                   |                                   |    |
| GRI 3-3                                                                   | Gestione del tema materiale                                                                                       | Formazione & Welfare              | 33 |
| GRI 404-3                                                                 | Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale | Formazione & Welfare              | 33 |
| Tema materiale: Innovazione di servizio ed efficienza di processo         |                                                                                                                   |                                   |    |
| GRI 3-3                                                                   | Gestione del tema materiale                                                                                       | Chi siamo                         | 13 |
| Altri indicatori gri rendicontati                                         |                                                                                                                   |                                   |    |
| GRI 201-1                                                                 | Valore economico diretto e distribuito                                                                            | Risultati economico-finanziari    | 20 |
| GRI 201-4                                                                 | Assistenza finanziaria ricevuta dal governo                                                                       | Risultati economico-finanziari    | 20 |
| GRI 202-1                                                                 | Rapporto tra i salari base standard per genere rispetto al salario minimo locale                                  | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 202-2                                                                 | Percentuale di alta dirigenza assunta attingendo dalla comunità locale                                            | Dati sull'occupazione             | 32 |
| GRI 205-1                                                                 | Operazioni valutate per determinare i rischi relativi alla corruzione                                             | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 205-2                                                                 | Comunicazione e formazione su normative e procedure anticorruzione                                                | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 205-3                                                                 | Incidenti confermati di corruzione e misure adottate                                                              | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 206-1                                                                 | Azioni legali relative a comportamento anticompetitivo, attività di trust e prassi monopolistiche                 | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 207-1                                                                 | Approccio alle imposte                                                                                            | Risultati economico-finanziari    | 20 |
| GRI 207-2                                                                 | Approccio alle imposte, controllo e gestione del rischio                                                          | Risultati economico-finanziari    | 20 |

# Indice dei contenuti GRI

|           |                                                                                                  |                                   |    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----|
| GRI 207-3 | Coinvolgimento degli stakeholders e gestione delle preoccupazioni correlate alle imposte         | Risultati economico-finanziari    | 20 |
| GRI 207-4 | Reportistica per Paese                                                                           | Risultati economico-finanziari    | 20 |
| GRI 416-2 | Episodi di non conformità relativamente agli impatti su salute e sicurezza di prodotti e servizi | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 417-2 | Episodi di non conformità concernenti l'etichettatura e informazioni su prodotti e servizi       | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 417-3 | Episodi di non conformità concernenti comunicazioni di marketing                                 | Gestione sostenibile del business | 18 |
| GRI 418-1 | Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di loro dati          | Gestione sostenibile del business | 18 |



# Bilancio di Sostenibilità **2023**

**RELOCATION**  
SMARTSUPPORT

Documento redatto con il supporto tecnico  
e metodologico di Fòrema Srl Società  
Unipersonale, Marco Lanciai.



**CONFINDUSTRIA  
VENETO EST**

Area Metropolitana  
Venezia Padova Rovigo Treviso

**fòrema**

LEARNING ECOSYSTEM

**Costruiamo oggi il valore che vogliamo condividere domani.**

**RELOCATION**  
SMARTSUPPORT

